



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 04      GABINETE DO PREFEITO

**Unidade :**      001      GABINETE DO PREFEITO

**Função:**      04      Administração

**Sub-Função:** 122      Administração Geral

**Programa :** 0006      GESTÃO GOVERNAMENTAL

Gerir ações de caráter político-administrativo e social, mediante a coordenação, supervisão e avaliação de políticas públicas municipais, mantendo cooperação técnica-financeira com os Governos e Entidades das esferas Federal, Estadual e Municipais.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Manter as relações com os Órgãos e Entidades da Administração Municipal Direta e Indireta, com o Poder Legislativo, Judiciário e outras instituições públicas. Coordenar e promover a comunicação social e política da Prefeitura.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Não Mensurável			0,00
----------------	--	--	------

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1061 Outras Unidades e Medidas		P	12	120.000,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA O GABINETE DO PREFEITO

**Produto :** Outros Produtos

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2061 Outras Unidades e Medidas		A	12	2.544.100,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO

**Produto :** Outros Produtos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 04** GABINETE DO PREFEITO

**Unidade :** 002 PROCURADORIA JURÍDICA

**Função:** 02 Judiciária

**Sub-Função:** 062 Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário

**Programa :** 0007 ASSESSORAMENTO JURÍDICO E REPRESENTAÇÃO JUDICIAL

Assessorar juridicamente o Executivo Municipal, englobando a Administração Direta e Indireta, representar judicial e extrajudicialmente o Município, cobrar judicialmente a dívida ativa do Município e apurar o cometimento de faltas disciplinares pelos servidores públicos municipais da administração direta e indireta.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Servidor

**Justificativa :** Promover o suporte necessário das questões jurídicas para a prestação de serviços, execução de projetos e demais atividades desenvolvidas pela Administração Direta e Indireta do Município e representar judicialmente o Município.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Atender as necessidades do Gabinete do Prefeito			0,00
---	--	--	------

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1062 Outras Unidades e Medidas		P	12	30.000,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A PROCURADORIA JURÍDICA

**Produto :** Apoio Administrativo

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2062 Outras Unidades e Medidas		A	12	736.800,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA JURÍDICA

**Produto :** Apoio Administrativo



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 04      GABINETE DO PREFEITO

**Unidade :**      003      FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DO CONSUMIDOR - FMDC

**Função:**        14      Direitos da Cidadania

**Sub-Função:** 422      Direitos Individuais, Coletivos Difusos

**Programa :** 0008      DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR

Desenvolver atividades voltadas ao atendimento das necessidades dos consumidores, no tocante à proteção e defesa de seus direitos econômicos, com vistas à melhoria do mercado de consumo, em observância das determinações contidas na legislação federal, estadual e municipal.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Prestar serviços de proteção e defesa dos direitos do consumidor, em cumprimento da legislação pertinente.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimentos ao Público Alvo			2.970,00
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1063 Pessoas	P	12	20.000,00
<b>Descrição:</b> EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA O PROCON			
<b>Produto :</b> Pessoas Atendidas			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2063 Pessoas	A	12	217.200,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROCON			
<b>Produto :</b> Pessoas Atendidas			



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 05 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
**Unidade :** 001 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
**Função:** 04 Administração  
**Sub-Função:** 122 Administração Geral  
**Programa :** 0009 APOIO ADMINISTRATIVO

Promover o desenvolvimento das atividades administrativas dos diversos órgãos da administração municipal, visando proporcionar o suporte necessário para a execução dos programas finalísticos.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar eficiência e agilidade no atendimento dos serviços administrativos.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Atendimento de Serviços administrativos			0,00
---	--	--	------

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1081 Metros Quadrados	P	12	70.000,00

**Descrição:** OBRAS E INSTALAÇÕES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**Produto :** Apoio Administrativo

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2081 Outras Unidades e Medidas	A	12	2.949.900,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**Produto :** Apoio Administrativo

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1082 Outras Unidades e Medidas		12	70.000,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**Produto :** Apoio Administrativo



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

**Unidade :** 001 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

**Função:** 04 Administração

**Sub-Função:** 121 Planejamento e Orçamento

**Programa :** 0011 CONTROLE DOS INSTRUMENTOS ORÇAMENTÁRIOS

Desenvolver atividades em conjunto com os Órgãos e Entidades integrantes da Administração Direta e Indireta do Município, objetivando o planejamento das ações do Governo Municipal para a Elaboração do Plano Plurianual-PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias-LDO e Lei Orçamentária Anual-LOA, bem como as suas respectivas alterações, na forma da legislação vigente e da total transparência da gestão orçamentária. Captar recursos financeiros junto aos órgãos e entidades do governo federal e estadual para o desenvolvimento de ações governamentais, objetivando proporcionar a melhoria da qualidade de vida da população.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Realizar o planejamento e controle dos instrumentos orçamentários de forma articulada com os Órgãos e Entidades integrantes da Administração Direta e Indireta do Município e totalmente aberto às discussões e sugestões da comunidade, através de audiências públicas, despertando a conscientização de todos sobre a importância do planejamento das atividades municipais e captar recursos financeiros para a realização de obras, serviços e melhorias em prol da comunidade sarandiense.

**Natureza**  
Contínuo

**Início Previsto**

**Término Previsto**

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Atendimento de Serviços administrativos			0,00
---	--	--	------

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
--------------------------	-------------	-------------	-------------

1101 Outras Unidades e Medidas	P	12	6.500,00
--------------------------------	---	----	----------

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

**Produto :** Apoio Administrativo

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
--------------------------	-------------	-------------	-------------

2101 Outras Unidades e Medidas	A	12	507.710,00
--------------------------------	---	----	------------

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

**Produto :** Apoio Administrativo



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 07** SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

**Unidade : 001** DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS

**Função: 04** Administração

**Sub-Função: 129** Administração de Receitas

**Programa : 0010** GESTÃO DE RECEITAS E CONTROLE CONTÁBIL

Gerir a política de arrecadação das receitas do Município e atender à Administração com informações contábeis para tomada de decisões, visando à otimização da aplicação dos recursos financeiros, na forma dos preceitos legais vigentes.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Contribuinte

**Justificativa :** Conscientizar a população para a função sócio-econômica dos tributos e da importância do controle social como exercício da cidadania.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2014
-----------	--------------	---------------------	------

Atendimento de Serviços administrativos			0,00
---	--	--	------

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
1121 Outras Unidades e Medidas		P	12	70.000,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA  
**Produto :** Apoio Administrativo

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
2121 Outras Unidades e Medidas		A	12	1.559.500,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS  
**Produto :** Apoio Administrativo



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA  
**Unidade :** 002 DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE  
**Função:** 04 Administração  
**Sub-Função:** 123 Administração Financeira  
**Programa :** 0010 GESTÃO DE RECEITAS E CONTROLE CONTÁBIL

Gerir a política de arrecadação das receitas do Município e atender à Administração com informações contábeis para tomada de decisões, visando à otimização da aplicação dos recursos financeiros, na forma dos preceitos legais vigentes.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Contribuinte

**Justificativa :** Conscientizar a população para a função sócio-econômica dos tributos e da importância do controle social como exercício da cidadania.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimento de Serviços administrativos			0,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2122 Outras Unidades e Medidas		A	12	1.199.500,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE  
**Produto :** Apoio Administrativo



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Função:** 04 Administração

**Sub-Função:** 122 Administração Geral

**Programa :** 0009 APOIO ADMINISTRATIVO

Promover o desenvolvimento das atividades administrativas dos diversos órgãos da administração municipal, visando proporcionar o suporte necessário para a execução dos programas finalísticos.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar eficiência e agilidade no atendimento dos serviços administrativos.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Atendimento de Serviços administrativos			0,00
---	--	--	------

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1141 Outras Unidades e Medidas		P	12	300.000,00
<b>Descrição:</b> EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCI				
<b>Produto :</b> Apoio Administrativo				
<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2141 Outras Unidades e Medidas		A	12	1.615.250,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCI				
<b>Produto :</b> Apoio Administrativo				





**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Função:** 08 Assistência Social  
**Sub-Função:** 122 Administração Geral  
**Programa :** 0032 APOIO E INCENTIVO AOS ÓRGÃOS DE ASSESSORAMENTO EXTERNO

Proporcionar aos Conselhos Municipais a manutenção das atividades de formulação, acompanhamento e fiscalização das políticas públicas municipais.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Garantir a transparência das políticas públicas municipais

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Não Mensurável			0,00
----------------	--	--	------

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2149 Outras Unidades e Medidas		A	12	10.000,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
<b>Produto :</b> Outros Produtos				



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Função:** 08 Assistência Social  
**Sub-Função:** 243 Assistência à Criança a ao Adolescente  
**Programa :** 0012 ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Oferecer atendimento e garantia dos direitos fundamentais às crianças e adolescentes.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Criança

**Justificativa :** Promover a proteção e a defesa da criança e do adolescente junto aos seus direitos fundamentais garantidos em lei.

**Natureza**  
Contínuo

**Início Previsto**

**Término Previsto**

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Criança e adolescente em medida protetiva	Pessoas		5.000,00
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>
6001 Pessoas		A	12
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR			<b>2014</b>
<b>Produto :</b> Crianças Atendidas			464.000,00



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Unidade :** 002 FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE  
**Função:** 08 Assistência Social  
**Sub-Função:** 243 Assistência à Criança e ao Adolescente  
**Programa :** 0012 ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Oferecer atendimento e garantia dos direitos fundamentais às crianças e adolescentes.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Criança

**Justificativa :** Promover a proteção e a defesa da criança e do adolescente junto aos seus direitos fundamentais garantidos em lei.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
5001 Outras Unidades e Medidas	P	12	62.300,00
<b>Descrição:</b> OBRAS, INST. EQUIP. E MAT. PERMANENTE PARA OS PROGRAMAS NA ÁREA DA CRIANÇA E DO ADO			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
6002 Pessoas	A	12	217.000,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DE PROJETOS DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE			
<b>Produto :</b> Crianças Atendidas			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
6010 Pessoas		12	30.000,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS DE APRENDIZAGEM PROFISSIONAL			
<b>Produto :</b> Adolescentes Atendidos			



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Unidade :** 003 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Função:** 08 Assistência Social  
**Sub-Função:** 241 Assistência ao Idoso  
**Programa :** 0013 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

Assistir famílias e/ou indivíduos com vulnerabilidade social e de baixa renda, afim de desenvolver suas capacidades e habilidades, visando o fortalecimento de vínculos familiares.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar qualidade de vida no núcleo familiar e social, reforçando a acessibilidade aos serviços socio-assistenciais.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Idosos em serviços de convivência e fortalecimento de vínculos familiar e social	Pessoas		650,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2142 Pessoas		A	12	37.000,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENDIMENTO AO IDOSO				
<b>Produto :</b> Idosos Atendidos				



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Unidade :** 003 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Função:** 08 Assistência Social  
**Sub-Função:** 242 Assistência ao Portador de Deficiência  
**Programa :** 0014 PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

Promover atenção socioassistencial à família e ao indivíduo que encontra-se em situação de risco pessoal social, por ocorrência de abandono; maus tratos físicos e/ou psíquicos; abuso sexual e discriminação por opção sexual; uso de substâncias psicoativas; cumprimento de medidas socioeducativas; situação de rua e situação de trabalho infantil.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Realizar os serviços conforme previsto no artigo 23, da Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS/1993), alterada pela Lei nº 12.435/2011, de 06/07/2011, a qual garante atividades continuadas que visam a concretização no contexto brasileiro, das competências das políticas de assistência social e das seguranças por ela afiançadas.

**Natureza**  
Contínuo

**Início Previsto**

**Término Previsto**

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Pessoas com deficiência e situação de maus tratos	Pessoas		100,00
---	---------	--	--------

**Ação Unid. Medida**

2143 Pessoas

**Tipo**

A

**Meta**

12

**2014**

36.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENDIMENTO A PESSOA COM DEFICIÊNCIA

**Produto :** Pessoas Atendidas



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Unidade :** 003 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Função:** 08 Assistência Social  
**Sub-Função:** 243 Assistência à Criança a ao Adolescente  
**Programa :** 0012 ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Oferecer atendimento e garantia dos direitos fundamentais às crianças e adolescentes.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Criança

**Justificativa :** Promover a proteção e a defesa da criança e do adolescente junto aos seus direitos fundamentais garantidos em lei.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2014**

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
6003	Pessoas	A	12	370.000,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE LUIZ ZANCHIN				
<b>Produto :</b> Adolescentes Atendidos				
Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
6004	Pessoas	A	12	87.000,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS				
<b>Produto :</b> Adolescentes Atendidos				
Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
6005	Pessoas	A	12	617.620,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ACOlhIMENTO INSTITUCIONAL MUNICIPAL				
<b>Produto :</b> Adolescentes Atendidos				
Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
6006	Pessoas	A	12	206.400,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO PROGRAMA DE MEDIDAS SÓCIO-EDUCATIVAS				
<b>Produto :</b> Adolescentes Atendidos				



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Unidade :** 003 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Função:** 08 Assistência Social  
**Sub-Função:** 244 Assistência Comunitária  
**Programa :** 0013 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

Assistir famílias e/ou indivíduos com vulnerabilidade social e de baixa renda, afim de desenvolver suas capacidades e habilidades, visando o fortalecimento de vínculos familiares.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar qualidade de vida no núcleo familiar e social, reforçando a acessibilidade aos serviços socio-assistenciais.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2014
Famílias de baixa renda em situação de vulnerabilidade social em fortalecimento de vínculos.	Pessoas		5.000,00
famílias necessitadas de provisão de proteção social com renda inferior ou igual 1/2 salário mínimo	Pessoas		5.000,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
1142	Outras Unidades e Medidas	P	12	59.000,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA OS PROGRAMAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE A

**Produto :** Outros Produtos

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
2144	Pessoas	A	12	519.700,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

**Produto :** Pessoas Atendidas

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
2145	Pessoas	A	12	3.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

**Produto :** Pessoas Atendidas

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
2146	Pessoas	A	12	425.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DOS BENEFÍCIOS EVENTUAIS

**Produto :** Pessoas Atendidas

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
1143	Outras Unidades e Medidas		12	350.000,00

**Descrição:** OBRAS E INSTALAÇÕES PARA OS PROGRAMAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Produto :** Outros Produtos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Unidade :** 003 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Função:** 08 Assistência Social

**Sub-Função:** 244 Assistência Comunitária

**Programa :** 0014 PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

Promover atenção socioassistencial à família e ao indivíduo que encontra-se em situação de risco pessoal social, por ocorrência de abandono; maus tratos físicos e/ou psíquicos; abuso sexual e discriminação por opção sexual; uso de substâncias psicoativas; cumprimento de medidas socioeducativas; situação de rua e situação de trabalho infantil.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Realizar os serviços conforme previsto no artigo 23, da Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS/1993), alterada pela Lei nº 12.435/2011, de 06/07/2011, a qual garante atividades continuadas que visam a concretização no contexto brasileiro, das competências das políticas de assistência social e das seguranças por ela afiançadas.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Famílias e/ou indivíduos em situação de violação de direitos	Pessoas		300,00
--	---------	--	--------

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2147 Pessoas	A	12	471.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

**Produto :** Pessoas Atendidas





**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Unidade :** 003 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**Função:** 08 Assistência Social  
**Sub-Função:** 244 Assistência Comunitária  
**Programa :** 0015 PARCERIA COM ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS

Atender entidades que assegurem os serviços à população na área de assistência social que se encontram em situação de vulnerabilidade social; que garantem serviços de qualidade na área educacional às crianças do município e que prestem serviços na área da saúde, conforme políticas públicas municipais.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar melhoria na qualidade de vida ao núcleo familiar e social, reforçando a acessibilidade aos serviços socioassistenciais, educacionais e de saúde.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimentos ao Público Alvo			400,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2148 Pessoas		A	12	130.000,00

**Descrição:** INCENTIVO E APOIO ÀS INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS NA ÁREA ASSISTENCIAL  
**Produto :** Pessoas Atendidas



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 09** SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

**Unidade : 001** DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE

**Função: 18** Gestão Ambiental

**Sub-Função: 541** Preservação e Conservação Ambiental

**Programa : 0016** GESTÃO AMBIENTAL

Promover ações de educação, fiscalização e preservação ambiental, de conservação de áreas verdes e implementação da política ambiental, visando o equilíbrio ecológico e a consciência ambiental de forma integrada e compartilhada com a população, promovendo a qualidade de vida de todos.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Desenvolver ações e incentivos à conservação e preservação do meio ambiente, essencial para proporcionar qualidade de vida à população em geral.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**

Contínuo

**Indicador**

**Unid. Medida**

**Índice Mais Recente**

**2014**

Serviços de poda e erradicação de árvores

Unidade

1.300,00

Limpeza pública

Toneladas

600,00

Lixo Coletado/ano

Toneladas

21.000,00

**Ação Unid. Medida**

**Tipo**

**Meta**

**2014**

1201 Outras Unidades e Medidas

P

12

250.000,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

**Produto :** Outros Produtos

**Ação Unid. Medida**

**Tipo**

**Meta**

**2014**

2201 Outras Unidades e Medidas

A

12

1.578.700,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

**Produto :** Apoio Administrativo

**Ação Unid. Medida**

**Tipo**

**Meta**

**2014**

2203 Outras Unidades e Medidas

12

2.377.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE LIMPEZA E COLETA DE LIXO URBANO

**Produto :** Outros Produtos

**Ação Unid. Medida**

**Tipo**

**Meta**

**2014**

2204 Outras Unidades e Medidas

12

2.890.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE DESTINAÇÃO FINAL DO LIXO URBANO

**Produto :** Outros Produtos

**Ação Unid. Medida**

**Tipo**

**Meta**

**2014**

2205 Outras Unidades e Medidas

12

120.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE APREENSÃO DE ANIMAIS SOLTOS NO MUNICÍPIO

**Produto :** Outros Produtos

**Ação Unid. Medida**

**Tipo**

**Meta**

**2014**

2206 Outras Unidades e Medidas

12

82.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE INCENTIVO E COLETA DE MATERIAIS RECICLÁVEIS

**Produto :** Outros Produtos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 09 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE

**Função:** 18 Gestão Ambiental

**Sub-Função:** 543 Recuperação de Áreas Degradadas

**Programa :** 0016 GESTÃO AMBIENTAL

Promover ações de educação, fiscalização e preservação ambiental, de conservação de áreas verdes e implementação da política ambiental, visando o equilíbrio ecológico e a consciência ambiental de forma integrada e compartilhada com a população, promovendo a qualidade de vida de todos.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Desenvolver ações e incentivos à conservação e preservação do meio ambiente, essencial para proporcionar qualidade de vida à população em geral.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Pontos de Conservação Ambiental			0,00
---------------------------------	--	--	------

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1202 Outras Unidades e Medidas		P	12	300.000,00

**Descrição:** OBRAS E INSTALAÇÕES PARA O PARQUE ECOLÓGICO / FLORESTAL PAPA JOÃO PAULO II

**Produto :** Outros Produtos

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2202 Outras Unidades e Medidas		A	12	55.660,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PARQUE ECOLÓGICO / FLORESTAL PAPA JOÃO PAULO II

**Produto :** Outros Produtos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Função:** 10 Saúde  
**Sub-Função:** 122 Administração Geral  
**Programa :** 0009 APOIO ADMINISTRATIVO

Promover o desenvolvimento das atividades administrativas dos diversos órgãos da administração municipal, visando proporcionar o suporte necessário para a execução dos programas finalísticos.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar eficiência e agilidade no atendimento dos serviços administrativos.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Atendimento de Serviços administrativos			0,00
---	--	--	------

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2233 Outras Unidades e Medidas		A	12	907.392,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL MUNICIPAL DE SAÚDE

**Produto :** Apoio Administrativo



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Função:** 10 Saúde  
**Sub-Função:** 122 Administração Geral  
**Programa :** 0032 APOIO E INCENTIVO AOS ÓRGÃOS DE ASSESSORAMENTO EXTERNO

Proporcionar aos Conselhos Municipais a manutenção das atividades de formulação, acompanhamento e fiscalização das políticas públicas municipais.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Garantir a transparência das políticas públicas municipais

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Não Mensurável			0,00
<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>
2234 Outras Unidades e Medidas		A	12
<b>Descrição:</b>	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE		
<b>Produto :</b>	Outros Produtos		



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Função:** 10 Saúde  
**Sub-Função:** 243 Assistência à Criança a ao Adolescente  
**Programa :** 0012 ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Oferecer atendimento e garantia dos direitos fundamentais às crianças e adolescentes.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Criança

**Justificativa :** Promover a proteção e a defesa da criança e do adolescente junto aos seus direitos fundamentais garantidos em lei.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimento a criança a adolescentes especiais	Pessoas		900,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
6007	Pessoas	A	12	259.800,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ATENDIMENTO À SAÚDE DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

**Produto :** Crianças Atendidas



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

**Função:** 10 Saúde

**Sub-Função:** 301 Atenção Básica

**Programa :** 0017 SAÚDE PARA TODOS

Prestar os serviços de atenção básica, vigilância e promoção em saúde à população, de acordo com as normas pactuadas pelo Sistema Único de Saúde-SUS e oferecer melhorias contínuas nos serviços e atendimentos prestados, buscando o fortalecimento das ações desenvolvidas em parceria com o Consórcio Intermunicipal de Saúde.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Assegurar o atendimento e a prestação de serviços integral à saúde da população.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimentos ao Público Alvo			154.764,00
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1221 Outras Unidades e Medidas	P	12	200,00
<b>Descrição:</b> OBRAS E INSTALAÇÕES PARA O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2221 Pessoas	A	12	1.028.500,00
<b>Descrição:</b> PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO NOS CONSÓRCIOS INTERMUNICIPAIS DE SAÚDE			
<b>Produto :</b> Pessoas Atendidas			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2222 Pessoas	A	12	2.502.833,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB			
<b>Produto :</b> Pessoas Atendidas			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2223 Pessoas	A	12	248.030,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE AGENTES COMUNITÁRIOS DA SAÚDE - PACS			
<b>Produto :</b> Pessoas Atendidas			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2224 Pessoas	A	12	67.000,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA - PSF			
<b>Produto :</b> Pessoas Atendidas			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1222 Outras Unidades e Medidas	P	12	85.000,00
<b>Descrição:</b> EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Função:** 10 Saúde  
**Sub-Função:** 302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial  
**Programa :** 0017 SAÚDE PARA TODOS

Prestar os serviços de atenção básica, vigilância e promoção em saúde à população, de acordo com as normas pactuadas pelo Sistema Único de Saúde-SUS e oferecer melhorias contínuas nos serviços e atendimentos prestados, buscando o fortalecimento das ações desenvolvidas em parceria com o Consórcio Intermunicipal de Saúde.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Assegurar o atendimento e a prestação de serviços integral à saúde da população.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2014
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
2225 Pessoas		A	12 8.906.990,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS E AÇÕES DE SAÚDE			
<b>Produto :</b> Pessoas Atendidas			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
2226 Pessoas		A	12 5.700.200,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA			
<b>Produto :</b> Pacientes Atendidos			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
2227 Pessoas		A	12 200.200,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA-SAMU			
<b>Produto :</b> Pacientes Atendidos			





**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

**Função:** 10 Saúde

**Sub-Função:** 303 Suporte Profilático e Terapêutico

**Programa :** 0015 PARCERIA COM ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS

Atender entidades que assegurem os serviços à população na área de assistência social que se encontram em situação de vulnerabilidade social; que garantem serviços de qualidade na área educacional às crianças do município e que prestem serviços na área da saúde, conforme políticas públicas municipais.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar melhoria na qualidade de vida ao núcleo familiar e social, reforçando a acessibilidade aos serviços socioassistenciais, educacionais e de saúde.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2235 Pessoas		A	12	90.000,00
<b>Descrição:</b> INCENTIVO E APOIO ÀS INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS NA ÁREA DA SAÚDE				
<b>Produto :</b> Pessoas Atendidas				



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

**Função:** 10 Saúde

**Sub-Função:** 303 Suporte Profilático e Terapêutico

**Programa :** 0017 SAÚDE PARA TODOS

Prestar os serviços de atenção básica, vigilância e promoção em saúde à população, de acordo com as normas pactuadas pelo Sistema Único de Saúde-SUS e oferecer melhorias contínuas nos serviços e atendimentos prestados, buscando o fortalecimento das ações desenvolvidas em parceria com o Consórcio Intermunicipal de Saúde.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Assegurar o atendimento e a prestação de serviços integral à saúde da população.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimentos ao Público Alvo			27.312,00
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
2228 Pessoas		A	12 130.500,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DST/AIDS			
<b>Produto :</b> Pacientes Atendidos			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
2229 Pessoas		A	12 213.700,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CENTRO DE ATENDIMENTO PSICO-SOCIAL - CAPS			
<b>Produto :</b> Pacientes Atendidos			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
2230 Pessoas		A	12 12.200,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO PSICO-SOCIAL-CAPS/AD-ALCOOL E DROGAS			
<b>Produto :</b> Pacientes Atendidos			



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Função:** 10 Saúde  
**Sub-Função:** 304 Vigilância Sanitária  
**Programa :** 0018 FISCALIZAÇÃO E INSPEÇÃO SANITÁRIA

Manter e conservar os serviços oferecidos a população, bem como ampliá-los, oferecendo melhorias nos serviços e atendimento prestados.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Manter o atendimento de fiscalização e inspeção sanitaria, melhorando a qualidade de vida da população.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2014
-----------	--------------	---------------------	------

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
2231 Outras Unidades e Medidas		A	12	430.000,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA				
<b>Produto :</b> Outros Produtos				



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Função:** 10 Saúde  
**Sub-Função:** 305 Vigilância Epidemiológica  
**Programa :** 0019 VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

Garantir as medidas de prevenção e controle da ocorrência de doenças da população ou em grupo de pessoas, identificando e eliminando os fatores determinantes e causadoras de doenças, através do apoio do Poder Público, dos diversos seguimentos da sociedade e da participação popular, assegurando saúde à população em geral.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Combater os focos causadores de doenças, visando proporcionar condições de saúde e vida digna a toda comunidade.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2014
Atendimentos ao Público Alvo			250.452,00
<b>Ação Unid. Medida</b> 2232 Pessoas		<b>Tipo</b> A	<b>Meta</b> 12
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE EPIDEMIOLOGIA			<b>2014</b> 454.440,00
<b>Produto :</b> Pessoas Atendidas			
<b>Ação Unid. Medida</b> 2236 Pessoas		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> 12
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ATENDIMENTO DOS PROFISSIONAIS DA SAÚDE			<b>2014</b> 28.000,00
<b>Produto :</b> Servidores Atendidos			



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

**Função:** 10 Saúde

**Sub-Função:** 306 Alimentação e Nutrição

**Programa :** 0017 SAÚDE PARA TODOS

Prestar os serviços de atenção básica, vigilância e promoção em saúde à população, de acordo com as normas pactuadas pelo Sistema Único de Saúde-SUS e oferecer melhorias contínuas nos serviços e atendimentos prestados, buscando o fortalecimento das ações desenvolvidas em parceria com o Consórcio Intermunicipal de Saúde.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Assegurar o atendimento e a prestação de serviços integral à saúde da população.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimento de pacientes adultos traqueostomizado	Pessoas		90,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2237	Pessoas		12	20.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ATENDIMENTO NUTRICIONAL AO ADULTO TRAQUEOSTOMIZAD  
**Produto :** Pacientes Atendidos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 11 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
**Unidade :** 001 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
**Função:** 11 Trabalho  
**Sub-Função:** 243 Assistência à Criança a ao Adolescente  
**Programa :** 0012 ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Oferecer atendimento e garantia dos direitos fundamentais às crianças e adolescentes.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Criança

**Justificativa :** Promover a proteção e a defesa da criança e do adolescente junto aos seus direitos fundamentais garantidos em lei.

**Natureza**

**Início Previsto**

**Término Previsto**

Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Profissionalização de adolescentes	Pessoas		120,00
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>
6011 Pessoas			12
<b>Descrição:</b>	<b>MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE PROFISSIONALIZAÇÃO DE ADOLESCENTES</b>		
<b>Produto :</b>	<b>Adolescentes Atendidos</b>		
			<b>2014</b>
			35.000,00



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 11 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
**Unidade :** 001 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
**Função:** 11 Trabalho  
**Sub-Função:** 334 Fomento ao Trabalho  
**Programa :** 0020 INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Promover o desenvolvimento da atividade econômica no Município; realizar a feira industrial e comercial de Sarandi; fomentar alternativas de geração de trabalho e renda; realizar cursos profissionalizantes para a colocação de trabalhadores nos postos de trabalho; e desenvolver ações em parceria com a Agência do Trabalhador de Sarandi, visando ofertar as possibilidades de acesso ao mercado de trabalho.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Jovem

**Justificativa :** Desenvolver ações para o fortalecimento da atividade econômica no âmbito municipal e fomentar alternativas de geração de trabalho e renda.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Atendimentos ao Público Alvo			1.600,00
------------------------------	--	--	----------

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1281 Outras Unidades e Medidas		P	12	290.000,00

**Descrição:** OBRAS E INSTALAÇÕES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
**Produto :** Outros Produtos

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2281 Pessoas		A	12	1.845.710,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
**Produto :** Pessoas Atendidas

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1282 Outras Unidades e Medidas			12	121.000,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMEN  
**Produto :** Outros Produtos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 11 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
**Unidade :** 001 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
**Função:** 20 Agricultura  
**Sub-Função:** 606 Extensão Rural  
**Programa :** 0021 APOIO AO DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL

Promover o desenvolvimento rural com crescimento econômico sustentável, através de ações que visem a melhoria da qualidade de vida da população da zona rural, buscando garantir o aumento da renda e empregabilidade com sustentabilidade econômica e ambiental e o nível educacional, através de alternativas de produção, canais de comercialização e agroindustrialização, atendendo padrões de qualidade exigidos pelo consumidor e aproveitando as potencialidades do Município e da região. Desenvolver ações que garantam o bem-estar da população rural, através do acesso aos serviços e políticas públicas.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Fortalecer a atividade agrícola através do apoio, incentivo e valorização dos agricultores do Município.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>	
Produtores Rurais Atendidos			0,00	
<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2282	Outras Unidades e Medidas	A	12	7.000,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO RURAL				
<b>Produto :</b> Outros Produtos				





**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 12 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO  
**Função:** 12 Educação  
**Sub-Função:** 122 Administração Geral  
**Programa :** 0009 APOIO ADMINISTRATIVO

Promover o desenvolvimento das atividades administrativas dos diversos órgãos da administração municipal, visando proporcionar o suporte necessário para a execução dos programas finalísticos.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar eficiência e agilidade no atendimento dos serviços administrativos.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Alunos da rede pública Ensino Fundamental e Infantil atendidas pela Merenda Escolar	Pessoas		9.991,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1301 Outras Unidades e Medidas		P	12	50.000,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Produto :** Apoio Administrativo

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2301 Outras Unidades e Medidas		A	12	1.405.775,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO COM RECURSOS DOS 2

**Produto :** Apoio Administrativo

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2302 Outras Unidades e Medidas		A	12	6.679.100,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO COM RECURSOS DO FU

**Produto :** Apoio Administrativo



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 12 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO

**Função:** 12 Educação

**Sub-Função:** 122 Administração Geral

**Programa :** 0032 APOIO E INCENTIVO AOS ÓRGÃOS DE ASSESSORAMENTO EXTERNO

Proporcionar aos Conselhos Municipais a manutenção das atividades de formulação, acompanhamento e fiscalização das políticas públicas municipais.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Garantir a transparência das políticas públicas municipais

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Não Mensurável			0,00
<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>
2303 Outras Unidades e Medidas		A	12
<b>Descrição:</b>	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
<b>Produto :</b>	Outros Produtos		



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 12 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO  
**Função:** 12 Educação  
**Sub-Função:** 306 Alimentação e Nutrição  
**Programa :** 0024 ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL

Assegurar alimentação escolar de qualidade para os alunos da rede municipal de ensino.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Criança

**Justificativa :** Proporcionar alimentação escolar de qualidade para os alunos da educação infantil e do ensino fundamental do Município.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Fornecimento de merenda escolar Ensino Fundamental e CMEIS	Pessoas		9.991,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1302	Pessoas	P	12	5.500,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA O PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

**Produto :** Alunos Atendidos

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2304	Pessoas	A	12	1.828.500,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

**Produto :** Alunos Atendidos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 12 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA EDUCAÇÃO  
**Função:** 12 Educação  
**Sub-Função:** 366 Educação de Jovens e Adultos  
**Programa :** 0031 EDUCAÇÃO DIREITO DE TODOS

Assegurar o acesso de jovens e adultos ao ensino de qualidade.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Jovem

**Justificativa :** Proporcionar o acesso de jovens e adultos ao ensino de qualidade.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Alunos do Ensino Fundamental	Pessoas		9.991,00
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>
2305 Pessoas		A	12
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PÓLO DA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL-UAB			<b>2014</b>
<b>Produto :</b> Alunos Atendidos			159.300,00



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 12 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
**Unidade :** 002 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL  
**Função:** 12 Educação  
**Sub-Função:** 365 Educação Infantil  
**Programa :** 0015 PARCERIA COM ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS

Atender entidades que assegurem os serviços à população na área de assistência social que se encontram em situação de vulnerabilidade social; que garantem serviços de qualidade na área educacional às crianças do município e que prestem serviços na área da saúde, conforme políticas públicas municipais.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar melhoria na qualidade de vida ao núcleo familiar e social, reforçando a acessibilidade aos serviços socioassistenciais, educacionais e de saúde.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimentos ao Público Alvo			0,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2314 Pessoas		A	12	785.000,00

**Descrição:** INCENTIVO E APOIO ÀS ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS PARA O ATENDIMENTO DA EDUCAÇÃO I  
**Produto :** Alunos Atendidos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 12 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
**Unidade :** 002 DIVISÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL  
**Função:** 12 Educação  
**Sub-Função:** 365 Educação Infantil  
**Programa :** 0022 INICIAÇÃO À EDUCAÇÃO

Desenvolver atividades de atendimento às crianças da Educação Infantil

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Criança

**Justificativa :** Promover o processo pedagógico , proporcionando-lhe a oportunidade de participar de atividades que promovam o seu desenvolvimento social, físico e intelectual.

**Natureza**

Contínuo

**Início Previsto**

**Término Previsto**

**Indicador**

**Unid. Medida**

**Índice Mais  
Recente**

**2014**

Alunos da Educação Infantil

Pessoas

2.735,00

**Ação Unid. Medida**

1303 Metros Quadrados

**Tipo**

P

**Meta**

12

**2014**

733.200,00

**Descrição:** OBRAS E INSTALAÇÕES PARA A EDUCAÇÃO INFANTIL

**Produto :** Alunos Atendidos

**Ação Unid. Medida**

1304 Pessoas

**Tipo**

P

**Meta**

12

**2014**

339.600,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A EDUCAÇÃO INFANTIL

**Produto :** Alunos Atendidos

**Ação Unid. Medida**

2306 Pessoas

**Tipo**

A

**Meta**

12

**2014**

2.509.399,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL COM RECURSOS DO

**Produto :** Alunos Atendidos

**Ação Unid. Medida**

2307 Pessoas

**Tipo**

A

**Meta**

12

**2014**

239.500,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL COM RECURSOS D

**Produto :** Alunos Atendidos

**Ação Unid. Medida**

2308 Pessoas

**Tipo**

A

**Meta**

12

**2014**

15.200,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL COM RECURSOS D

**Produto :** Alunos Atendidos

**Ação Unid. Medida**

2309 Pessoas

**Tipo**

A

**Meta**

12

**2014**

4.240.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO DOS PROFESSORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL COM RECUR

**Produto :** Alunos Atendidos

**Ação Unid. Medida**

2310 Pessoas

**Tipo**

A

**Meta**

12

**2014**

450.000,00

**Descrição:** FORNECIMENTO DE MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA PARA OS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFA

**Produto :** Alunos Atendidos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 12 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Unidade :** 003 DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

**Função:** 12 Educação

**Sub-Função:** 361 Ensino Fundamental

**Programa :** 0015 PARCERIA COM ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS

Atender entidades que assegurem os serviços à população na área de assistência social que se encontram em situação de vulnerabilidade social; que garantem serviços de qualidade na área educacional às crianças do município e que prestem serviços na área da saúde, conforme políticas públicas municipais.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar melhoria na qualidade de vida ao núcleo familiar e social, reforçando a acessibilidade aos serviços socioassistenciais, educacionais e de saúde.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimentos ao Público Alvo			0,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2315	Pessoas	A	12	190.000,00

**Descrição:** INCENTIVO E APOIO ÀS ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS PARA O ATENDIMENTO DO ENSINO F

**Produto :** Alunos Atendidos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 12 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
**Unidade :** 003 DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL  
**Função:** 12 Educação  
**Sub-Função:** 361 Ensino Fundamental  
**Programa :** 0023 EDUCAÇÃO BASE DA CIDADANIA

Melhorar a qualidade de atendimento prestados aos alunos da rede municipal de ensino, expandir e aperfeiçoar o ensino em todos os graus e ofertar o maior numero possível de oportunidades educacionais.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Criança

**Justificativa :** Estar atendendo na amplitude os alunos da rede municipal de ensino desde a area pedagógica até a parte de alimentação com fornecimento de merenda escolar com qualidade para todos.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Alunos do Ensino Fundamental	Pessoas		9.991,00
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
1305 Metros Quadrados		P	12 1.080.000,00
<b>Descrição:</b> OBRAS E INSTALAÇÕES PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS			
<b>Produto :</b> Alunos Atendidos			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
1306 Pessoas		P	12 480.000,00
<b>Descrição:</b> EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS			
<b>Produto :</b> Alunos Atendidos			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
2311 Pessoas		A	12 1.100.550,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL COM RECURSO			
<b>Produto :</b> Alunos Atendidos			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
2312 Pessoas		A	12 11.364.000,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO DOS PROFESSORES DO ENSINO FUNDAMENTAL COM REC			
<b>Produto :</b> Alunos Atendidos			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
2313 Pessoas		A	12 650.000,00
<b>Descrição:</b> FORNECIMENTO DE MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA PARA OS ALUNOS DO ENSINO FUNDA			
<b>Produto :</b> Alunos Atendidos			





**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 12 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Unidade :** 003 DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

**Função:** 12 Educação

**Sub-Função:** 361 Ensino Fundamental

**Programa :** 0030 TRANSPORTE ESCOLAR

Realizar transporte escolar de qualidade para os alunos da rede municipal de ensino.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Criança

**Justificativa :** Proporcionar transporte de qualidade e segurança para os alunos da rede municipal de ensino.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Alunos do Ensino Fundamental	Pessoas		0,00

**Ação Unid. Medida**  
2316 Pessoas

**Tipo**  
A

**Meta**  
12

**2014**  
529.130,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO TRANSPORTE ESCOLAR

**Produto :** Alunos Atendidos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 12 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Unidade :** 004 DIVISÃO DO ENSINO ESPECIAL

**Função:** 12 Educação

**Sub-Função:** 367 Educação Especial

**Programa :** 0015 PARCERIA COM ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS

Atender entidades que assegurem os serviços à população na área de assistência social que se encontram em situação de vulnerabilidade social; que garantem serviços de qualidade na área educacional às crianças do município e que prestem serviços na área da saúde, conforme políticas públicas municipais.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar melhoria na qualidade de vida ao núcleo familiar e social, reforçando a acessibilidade aos serviços socioassistenciais, educacionais e de saúde.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimento a criança a adolescentes especiais	Pessoas		250,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2317	Pessoas		12	200.000,00

**Descrição:** INCENTIVO E APOIO ÀS ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS PARA O ENSINO ESPECIAL

**Produto :** Alunos Atendidos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 13 SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SEJUV

**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER

**Função:** 13 Cultura

**Sub-Função:** 243 Assistência à Criança e ao Adolescente

**Programa :** 0012 ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Oferecer atendimento e garantia dos direitos fundamentais às crianças e adolescentes.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Criança

**Justificativa :** Promover a proteção e a defesa da criança e do adolescente junto aos seus direitos fundamentais garantidos em lei.

**Natureza**  
Contínuo

**Início Previsto**

**Término Previsto**

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimento às Crianças e adolescentes	Pessoas		2.000,00
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
6008 Pessoas	A	12	247.700,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES			
<b>Produto :</b> Adolescentes Atendidos			



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 13 SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SEJUV

**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER

**Função:** 13 Cultura

**Sub-Função:** 392 Difusão Cultural

**Programa :** 0025 JUVENTUDE EM AÇÃO

Formular e gerir as políticas públicas de Cultura, Esporte e Lazer, promovendo e estimulando as ações Públicas e privadas para a realização das atividades físicas, desportivas, culturais e de lazer, com o objetivo De melhorar a qualidade de vida da juventude e da população em geral.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Jovem

**Justificativa :** planejar, coordenar, orientar, acompanhar, avaliar e executar as ações governamentais direcionadas à infância, à juventude, a cultura, ao esporte e ao lazer no Município de Sarandi.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Informativo de Participação em Atividades culturais			7.000,00
Atendimento aos adolescentes e a juventude	Pessoas		5.000,00

  

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2382	Pessoas	A	12	190.600,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS DO MUNICÍPIO

**Produto :** Adolescentes Atendidos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 13 SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SEJUV

**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER

**Função:** 27 Desporto e Lazer

**Sub-Função:** 243 Assistência à Criança e ao Adolescente

**Programa :** 0012 ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Oferecer atendimento e garantia dos direitos fundamentais às crianças e adolescentes.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Criança

**Justificativa :** Promover a proteção e a defesa da criança e do adolescente junto aos seus direitos fundamentais garantidos em lei.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimento às Crianças e adolescentes	Pessoas		2.000,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
6009	Pessoas	A	12	35.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESPORTE E LAZER PARA AS CRIANÇAS E ADOLESCENTES

**Produto :** Adolescentes Atendidos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 13 SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SEJUV

**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER

**Função:** 27 Desporto e Lazer

**Sub-Função:** 812 Desporto Comunitário

**Programa :** 0025 JUVENTUDE EM AÇÃO

Formular e gerir as políticas públicas de Cultura, Esporte e Lazer, promovendo e estimulando as ações Públicas e privadas para a realização das atividades físicas, desportivas, culturais e de lazer, com o objetivo De melhorar a qualidade de vida da juventude e da população em geral.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Jovem

**Justificativa :** planejar, coordenar, orientar, acompanhar, avaliar e executar as ações governamentais direcionadas à infância, à juventude, a cultura, ao esporte e ao lazer no Município de Sarandi.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2014**

Atividades desenvolvidas à população em geral Pessoas 10.000,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
1381	Outras Unidades e Medidas	P	12	550.000,00

**Descrição:** OBRAS E INSTALAÇÕES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER  
**Produto :** Outros Produtos

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
2381	Pessoas	A	12	101.900,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE APOIO À JUVENTUDE

**Produto :** Adolescentes Atendidos

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
2383	Pessoas	A	12	1.163.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE

**Produto :** Pessoas Atendidas

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
2384	Pessoas	A	12	231.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS DO MUNICIPIO

**Produto :** Pessoas Atendidas

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2014
1382	Outras Unidades e Medidas		12	100.000,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MAT. PERMANENTE PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, CULTURA,

**Produto :** Outros Produtos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 13 SECRETARIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SEJUV

**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER

**Função:** 27 Desporto e Lazer

**Sub-Função:** 813 Lazer

**Programa :** 0025 JUVENTUDE EM AÇÃO

Formular e gerir as políticas públicas de Cultura, Esporte e Lazer, promovendo e estimulando as ações Públicas e privadas para a realização das atividades físicas, desportivas, culturais e de lazer, com o objetivo De melhorar a qualidade de vida da juventude e da população em geral.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Jovem

**Justificativa :** planejar, coordenar, orientar, acompanhar, avaliar e executar as ações governamentais direcionadas à infância, à juventude, a cultura, ao esporte e ao lazer no Município de Sarandi.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Atividades desenvolvidas à população em geral	Pessoas		5.000,00
---	---------	--	----------

**Ação Unid. Medida**

2385 Pessoas

**Tipo**

A

**Meta**

12

**2014**

65.100,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE LAZER COMUNITÁRIO

**Produto :** Pessoas Atendidas



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E SEGURANÇA PÚBLICA-TRANSEG

**Unidade :** 001 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E SEGURANÇA PÚBLICA

**Função:** 06 Segurança Pública

**Sub-Função:** 181 Policiamento

**Programa :** 0026 GESTÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE TRÂNSITO E SEGURANÇA PÚBLICA MUNICIPAL

Formular e gerir as políticas públicas de trânsito e segurança pública no âmbito do Município de Sarandi. Estabelecer as políticas, diretrizes e programas de segurança na área urbana e na área rural, distritos e patrimônios do Município. Estabelecer relação com os órgãos de segurança estaduais e federais, visando à ação integrada no Município de Sarandi, inclusive com planejamento e integração das operações, informações e comunicações. Proteger os equipamentos públicos municipais. Orientar e apoiar as atividades de defesa civil, inclusive nas ações de identificação de áreas de risco, na transferência de pessoas e famílias e no atendimento em situação de emergência. Integrar-se ao Sistema Nacional de Trânsito, conforme previsto no Código de Trânsito Brasileiro. Responder pelo Órgão Municipal Executivo de Trânsito e Rodoviário. Coordenar o planejamento, a regulamentação, o gerenciamento e a fiscalização do trânsito, na área de circunscrição do Município, nos termos e condições da legislação de trânsito vigente, com a execução de atividades destinadas a garantir a circulação de pessoas, veículos, animais e mercadorias, no território do Município, dentro de condições adequadas de fluidez, segurança, acessibilidade e qualidade de vida da população. Observar os preceitos estabelecimentos na Lei Municipal nº 265/2012, de 22/02/2012 e nas normas estabelecidas pela legislação federal, estadual e municipal.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Planejar, coordenar, orientar, acompanhar, avaliar e executar as ações governamentais direcionadas ao trânsito e à segurança pública no âmbito do Município de Sarandi.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Atendimentos ao Público Alvo			85.000,00
Ocorrências atendidas			0,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1401 Outras Unidades e Medidas		P	12	150.000,00

**Descrição:** OBRAS E INSTALAÇÕES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E SEGURANÇA PÚBLICA-TR  
**Produto :** Outros Produtos

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2401 Outras Unidades e Medidas		A	12	2.319.000,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E SEGURANÇA PÚBLICA  
**Produto :** Outros Produtos

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1402 Outras Unidades e Medidas			12	170.000,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MAT. PERMANENTE PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E SEGURANÇA  
**Produto :** Outros Produtos





**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 15 SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO  
**Unidade :** 001 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE URBANISMO  
**Função:** 04 Administração  
**Sub-Função:** 122 Administração Geral  
**Programa :** 0009 APOIO ADMINISTRATIVO

Promover o desenvolvimento das atividades administrativas dos diversos órgãos da administração municipal, visando proporcionar o suporte necessário para a execução dos programas finalísticos.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Proporcionar eficiência e agilidade no atendimento dos serviços administrativos.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Atendimento de Serviços administrativos			0,00
---	--	--	------

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1421 Outras Unidades e Medidas	P	12	50.000,00

**Descrição:** EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA OS DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVO E PLAN

**Produto :** Outros Produtos

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2421 Outras Unidades e Medidas	A	12	2.310.526,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVO E PLANEJAMENTO URBA

**Produto :** Apoio Administrativo



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 15** SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO

**Unidade : 002** DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS

**Função: 15** Urbanismo

**Sub-Função: 451** Infra-Estrutura Urbana

**Programa : 0027** SARANDI EM AÇÃO

Realizar ações voltadas à infra-estrutura urbana, com o intuito de melhorar a qualidade de vida da população e bem estar de todos, através da pavimentação e recapeamento asfáltico; galeria de águas pluviais; drenagem; serviços emergenciais de correção do asfalto (tapa-buraco); cascalhamento; construção; conservação, rebaixamento e melhoria da iluminação pública e adaptação de próprios municipais e serviços afins.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Execução de obras de infra-estrutura e demais obras públicas, viabilizando a melhoria da qualidade de vida da população.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**

Contínuo

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2014**

Obra de pavimentação asfáltica	Metros Qua	35.000,00
Recapeamento asfáltico	Metros Qua	25.000,00
Rebaixamento da iluminação pública	Unidade	2.000,00
Extensão de rede de energia elétrica	Metros Lin	1.000,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1422 Outras Unidades e Medidas		P	12	800.000,00

**Descrição:** OBRAS E INSTALAÇÕES PARA O DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS

**Produto :** Outros Produtos

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1423 Outras Unidades e Medidas		P	12	330.000,00

**Descrição:** OBRAS E INSTALAÇÕES PARA A ILUMINAÇÃO PÚBLICA

**Produto :** Outros Produtos

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1424 Metros Quadrados		P	12	1.570.000,00

**Descrição:** OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA DO PROGRAMA PARANÁ URBANO

**Produto :** Pavimentação de Vias

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1425 Metros Quadrados		P	12	1.300.000,00

**Descrição:** OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA DO ASFALTO COMUNITÁRIO

**Produto :** Pavimentação de Vias

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1428 Outras Unidades e Medidas			12	1.348.000,00

**Descrição:** PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, RECAPEAMENTO, DRENAGEM E OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA

**Produto :** Outros Produtos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1429 Outras Unidades e Medidas		12	40.000,00
<b>Descrição:</b> EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA O DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1430 Outras Unidades e Medidas		15	220.000,00
<b>Descrição:</b> EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1431 Metros Quadrados		12	10.738.000,00
<b>Descrição:</b> OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA DA OPERAÇÃO DE CRÉDITO			
<b>Produto :</b> Pavimentação de Vias			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1432 Outras Unidades e Medidas		12	100.000,00
<b>Descrição:</b> AQUISIÇÃO DE BENS IMÓVEIS			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2422 Outras Unidades e Medidas	A	12	86.000,00
<b>Descrição:</b> PROJETO SOCIAL DO PAC PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM URBANA - CONV. FED. 0292.739-79			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 15 SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO

**Unidade :** 002 DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS

**Função:** 15 Urbanismo

**Sub-Função:** 452 Serviços Urbanos

**Programa :** 0027 SARANDI EM AÇÃO

Realizar ações voltadas à infra-estrutura urbana, com o intuito de melhorar a qualidade de vida da população e bem estar de todos, através da pavimentação e recapeamento asfáltico; galeria de águas pluviais; drenagem; serviços emergenciais de correção do asfalto (tapa-buraco); cascalhamento; construção; conservação, rebaixamento e melhoria da iluminação pública e adaptação de próprios municipais e serviços afins.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Execução de obras de infra-estrutura e demais obras públicas, viabilizando a melhoria da qualidade de vida da população.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2014
Atendimentos ao Público Alvo			2.020,00
Sepultamentos realizados/ano			500,00
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
1426 Outras Unidades e Medidas	P	12	250.000,00
<b>Descrição:</b> OBRAS E INSTALAÇÕES PARA O CEMITÉRIO MUNICIPAL AUGUSTO WOLF			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2026 Outras Unidades e Medidas	A	12	495.500,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO CEMITÉRIO MUNICIPAL AUGUSTO WOLF			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2423 Outras Unidades e Medidas	A	12	1.413.100,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
2424 Outras Unidades e Medidas	A	12	2.940.100,00
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			



## LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

**Programa :** 0028 MORADIA PARA TODOS

Gerente :

Natureza	Início Previsto	Término Previsto
Contínuo		

**Produto : Pessoas Atendidas**



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 15** SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO

**Unidade : 004** FUNREBOM-FUNDO MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORP

**Função: 06** Segurança Pública

**Sub-Função: 182** Defesa Civil

**Programa : 0029** PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIOS E SALVAMENTOS

Execução de atividades de defesa civil, prevenção e combate a incêndio, buscas, salvamentos e socorros público. Prover os recursos para reequipamento, material permanente, estudos e projetos técnicos de prevenção e combate a incêndio, construção e ampliação de instalações, despesas de administração e manutenção das atividades da Corporação sediada em Sarandi.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Aplicação dos recursos gerados pela arrecadação municipal na manutenção das atividades desenvolvidas de prevenção e combate a incêndios e salvamentos no território do Município.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
Contínuo

Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2014
Atendimentos ao Público Alvo			1.816,00
Ocorrências atendidas			1.940,00
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>
1427 Outras Unidades e Medidas		P	12
<b>Descrição:</b> OBRAS E INSTALAÇÕES PARA O QUARTEL DO CORPO DE BOMBEIROS			200.500,00
<b>Produto :</b> Pessoas Atendidas			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>
2426 Pessoas		A	12
<b>Descrição:</b> MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO QUARTEL DO CORPO DE BOMBEIROS			407.000,00
<b>Produto :</b> Pessoas Atendidas			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>
1433 Outras Unidades e Medidas			12
<b>Descrição:</b> EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA O QUARTEL DO CORPO DE BOMBEIROS			180.000,00
<b>Produto :</b> Outros Produtos			



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 20 ENCARGOS ESPECIAIS

**Unidade :** 001 ENCARGOS ESPECIAIS

**Função:** 28 Encargos Especiais

**Sub-Função:** 843 Serviço da Dívida Interna

**Programa :** 0000 OPERAÇÕES ESPECIAIS

Realizar despesas que não contribuem para a manutenção ou aperfeiçoamento das ações do governo municipal, das quais não resultam produtos e não geram contraprestação direta sob a forma de bens e serviços.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Recolhimento de obrigações contributivas, indenizações, restituições, pagamento de Precatórios, pagamento de dívidas, operações de créditos e encargos devidos.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Não Mensurável			0,00
----------------	--	--	------

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
131 Outras Unidades e Medidas	O	12	2.940.000,00

**Descrição:** PAGAMENTO DO PRINCIPAL E ENCARGOS DO PARCELAMENTO DE OPERAÇÕES DE CRÉDITOS

**Produto :** Outros Produtos

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
132 Outras Unidades e Medidas	O	12	710.000,00

**Descrição:** PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS

**Produto :** Outros Produtos

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2014</b>
133 Outras Unidades e Medidas	O	12	280.000,00

**Descrição:** PAGAMENTO DO PRINCIPAL E ENCARGOS DO PARCELAMENTO DO INSS E DO PRESERV

**Produto :** Outros Produtos



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 20 ENCARGOS ESPECIAIS  
**Unidade :** 001 ENCARGOS ESPECIAIS  
**Função:** 28 Encargos Especiais  
**Sub-Função:** 846 Outros Encargos Especiais  
**Programa :** 0000 OPERAÇÕES ESPECIAIS

Realizar despesas que não contribuem para a manutenção ou aperfeiçoamento das ações do governo municipal, das quais não resultam produtos e não geram contraprestação direta sob a forma de bens e serviços.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Recolhimento de obrigações contributivas, indenizações, restituições, pagamento de Precatórios, pagamento de dívidas, operações de créditos e encargos devidos.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Não Mensurável			0,00
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>
134 Outras Unidades e Medidas		O	12
<b>Descrição:</b> PAGAMENTO DO PASEP			906.000,00
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>
135 Outras Unidades e Medidas		O	12
<b>Descrição:</b> DEVOLUÇÃO DE RECURSOS DE CONVÊNIOS			1.000,00
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>
136 Outras Unidades e Medidas		O	12
<b>Descrição:</b> RESTITUIÇÕES E INDENIZAÇÕES DIVERSAS			565.000,00
<b>Produto :</b> Outros Produtos			





**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SARANDI**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2014**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 99      RESERVA DE CONTINGÊNCIA

**Unidade :**      999      RESERVA DE CONTINGÊNCIA

**Função:**      99      Reserva de Contingência

**Sub-Função:**    999      Reserva de Contingência

**Programa :**    9999      RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Promover a Reserva Orçamentária da CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV.

**Objetivo :**

**Gerente :**

**Público Alvo :** Servidor

**Justificativa :** Proporcionar o equilíbrio financeiro do RPPS.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>
Contínuo		

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2014</b>
Não Mensurável	NM		0,00
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
9999 Outras Unidades e Medidas		P	12      8.730.810,00
<b>Descrição:</b> RESERVA DE CONTINGÊNCIA			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
9999 Outras Unidades e Medidas		P	12      115.000,00
<b>Descrição:</b> RESERVA DE CONTINGÊNCIA			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Ação Unid. Medida</b>		<b>Tipo</b>	<b>Meta</b> <b>2014</b>
9999 Outras Unidades e Medidas		P	12      1.035.000,00
<b>Descrição:</b> RESERVA DE CONTINGÊNCIA			
<b>Produto :</b> Outros Produtos			
<b>Total Geral :</b>			<b>156.812.625,00</b>

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR  
Prefeito Municipal

MARCELO RODRIGUES DE LIMA  
Contador CRC/PR-038896/O-8

ALCIDES FERREIRA  
Secretário Municipal de Planejamento