



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

WWW.SARANDI.PR.GOV.BR

Rua José Emilliano de Gusmão, 565 - cep: 87111-230

Fone: [44] 3264-2777 / 3264-8600

Ofício n.º 24/2026

Sarandi, 31 de março de 2026.


Senhor Presidente ,

O Gabinete do Prefeito, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste encaminhar Minuta do Projeto, Justificativa, para a análise e apreciação da estrutura do Projeto, seu mérito e legalidade, por parte de Vossa Excelência, **em regime de urgência**

Projeto de Lei Complementar : Estabelece Normas para a realização da Feira do MEI JULINA de Sarandi e dá outras providências.

Aproveitamos o ensejo para reafirmar os nossos protestos de elevada consideração e apreço.

Atenciosamente,



Carlos Alberto de Paula Júnior
Prefeito de Sarandi

Exmo. Sr.

Dionizio Aparecido Viaro "Dionizio da Diocar"

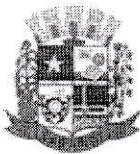
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores Sarandi – Paraná

PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI
RECEBIDO PELA DIVISÃO DE PROTOCOLO - DPR

Data: 05 / 04 / 26

Hora: 10 : 23

Por: Comila B



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

WWW.SARANDI.PR.GOV.BR

Rua José Emiliano de Gusmão, 565 - cep: 87111-230

Fone: |44| 3264-2777 / 3264-8600

MINUTA DO PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR 2026

SÚMULA: Estabelece Normas para a realização da Feira do MEI JULINA de Sarandi e dá outras providências.

CAPITULO I

DA FINALIDADE

Art.1 Fica criada a Feira do MEI JULINA de Sarandi, que destina-se à exposição e venda de artesanato, bijuterias, semi joias, vestuário e artigos de consumo e artefatos de uso doméstico ou pessoal, manufaturados ou semimanufaturados, tendo como objetivo o incentivo à cultura, à exposição e à comercialização de produtos, artesanato e gastronomia.

Art. 2 A Feira do Microempreendedor Individual - MEI JULINA, será organizada e gerida pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

Art. 3 Compete exclusivamente à Secretaria de Desenvolvimento Econômico e a autorização, fiscalização e requisição do uso do espaço público da Feira do Microempreendedor Individual – MEI JULINA.

CAPITULO II

DO LOCAL E HORÁRIOS

Art. 4 A Feira do Microempreendedor Individual - MEI JULINA será realizada na primeira quinzena do mês de Julho, em local e horários a serem definidos pelo município, por meio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

Parágrafo único. Caberá ao Município, em conjunto com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, a realização e a cessão da infraestrutura necessária, visando à participação gratuita dos Microempreendedores Individuais (MEIs), não sendo permitida a cobrança de valores a título de taxas, inscrições ou qualquer outra forma de contribuição financeira.

CAPITULO III

Ⓟ



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

WWW.SARANDI.PR.GOV.BR

Rua José Emilliano de Gusmão, 565 - cep: 87111-230

Fone: |44| 3264-2777 / 3264-8600

DA PARTICIPAÇÃO, DO USO DO ESPAÇO E LOCALIZAÇÃO

Art. 5 Os interessados poderão fazer cadastro para participação da Feira do Microempreendedor Individual – MEI Julina, através de um link que será disponibilizado ou pela Sala do Empreendedor - anexa a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, em data a ser divulgada nos canais oficiais da Prefeitura Municipal de Sarandi.

§ 1º No momento da inscrição o empreendedor deverá ter mais de 1 (um) ano de CNPJ ativo no município de Sarandi;

§ 2º Ter feito as capacitações oferecidas pela Sala do Empreendedor de Sarandi pelo período de 6 (seis) meses no mínimo anterior, sendo obrigatório para expositor artesão e para área de gastronomia, apresentar certificados de qualificações;

§ 3º Os expositores que manipulam e comercializam alimentos deverão apresentar, no momento da inscrição o certificado de manipulação de alimentos, fornecido pela vigilância sanitária e, após aprovados é obrigação do expositor deixar disponível e visível para os clientes e se necessário aos fiscais quanto a realização da Feira.

§ 4º Deverá ser observada a ocupação máxima que comporta o local, bem como a diversidade de atividades pretendidas no momento da inscrição.

§ 5º Para fins de comprovação de regularidade, o Microempreendedor Individual (MEI) deverá estar em dia com a entrega da Declaração Anual do Simples Nacional (DASN-SIMEI), referente ao respectivo ano-base, bem como quite com os tributos devidos por meio do Documento de Arrecadação do Simples Nacional (DAS).

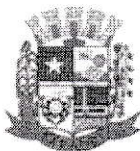
Art. 6 A autorização para expor na Feira terá validade temporária e poderá ser cancelada ou caçada nas seguintes hipóteses:

I - Qualquer descumprimento de regras estabelecidas analisado pela Secretaria municipal de Desenvolvimento Econômico ou Comissão Organizadora.

II - Quando a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico entender que o empreendedor está prejudicando o bom andamento da feira.

Art. 7 A cada participante será atribuído um único lugar na Feira, lugar este que será pré-definido através do segmento de cada MEI, este deve respeitar o seu devido espaço destinado, sendo vedada a troca sem autorização da comissão organizadora.

0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

WWW.SARANDI.PR.GOV.BR

Rua José Emilliano de Gusmão, 565 - cep: 87111-230

Fone: |44| 3264-2777 / 3264-8600

§ 1º É obrigatória a decoração das barracas ou espaços de exposição pelos expositores, devendo ser utilizadas as cores e elementos visuais correspondentes ao tema definido pela organização da feira.

§ 2º A Comissão Organizadora ou a Administração Pública poderá proceder à redefinição dos espaços, sem prévio aviso, em todas as suas edições.

§ 3º Cada MEI só pode ocupar a área correspondente ao espaço de venda, cujo direito de ocupação lhe tenha sido atribuído, sem ultrapassar os seus limites e os espaços destinados à circulação de pessoas.

§ 4º Todos os expositores e funcionários deverão estar devidamente uniformizados, com identificação de cada empresa, ou fazendo uso de crachás e pulseiras;

§ 5º Nos espaços de venda onde existam meios próprios de fixação de tendas e toldos, não é permitido perfurar o pavimento com quaisquer objetos, nem usar os postes de iluminação, árvores, grades ou qualquer outro meio para fixação dos mesmos.

§ 6º A venda de produtos fora da área autorizada implica na cassação da licença.

§ 7º O expositor deverá manter limpo e higienizado o local de exposição e venda e ao final da Feira e encaminhar o lixo restante até as lixeiras que estarão localizadas dentro do espaço, devendo ocorrer a separação do lixo orgânico e reciclado para a sua correta destinação.

§ 8º Nenhum expositor e/ou funcionário da Prefeitura poderá participar dos sorteios dos brindes, sendo exclusivo aos visitantes compradores. Os brindes podem ser variados, como ticket alimentação e outros produtos, não necessariamente o próprio artesanato. Caso o ganhador do brinde não estiver presente no local, os brindes poderão ser sorteados novamente.

§ 9º Os MEIs têm a obrigação de verificar e-mails relacionados à feira, e adicionar o Whatsapp da Feira para ter acesso à todas as informações pertinentes do grupo.

Art. 8 Poderão fazer uso de mesas e cadeiras desde que estejam em harmonia com layout da feira, para uso da praça de alimentação, somente para expositores da gastronomia, podendo sofrer controle da comissão organizadora definindo número adequado ao local.

Art. 9 A venda de produtos não autorizados pela comissão organizadora implica na cassação da autorização de ocupação, sendo vistoriada pela equipe organizadora em cada edição da feira.

8



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

WWW.SARANDI.PR.GOV.BR

Rua José Emiliano de Gusmão, 565 - cep: 87111-230

Fone: |44| 3264-2777 / 3264-8600

Parágrafo único. Por se tratar de evento público, de caráter governamental, fica expressamente proibido a venda de bebidas alcoólicas pelos MEIs, em caso de ocorrência implicará automaticamente na cassação da autorização de ocupação.

Art. 10 A descarga de material deve ser feita até 30 (trinta) minutos antes do início da feira e a carga deve acontecer em até 30 (trinta) minutos antes do fim da feira, conforme chegada de cada expositor, sem causar tumultos e/ou impedindo a passagem de pedestres.

Art. 11 É proibido:

I- O uso de publicidade sonora no recinto da feira;

II - Exercer a venda de produtos diferentes daqueles para os quais está autorizado;

III - Impedir e/ou dificultar a circulação dos visitantes nos arruamentos e espaços a eles destinados;

IV - Comercializar qualquer espécie de animal no recinto da feira;

V - A venda de produtos sem procedência, falsificados, com indicação de riscos, industrializados, de baixa qualidade, e mercadoria que não esteja compreendida no objeto de sua atividade, conforme CNAE e autorização para exposição;

VI - Transferir, emprestar ou ceder a qualquer título o seu CNAE para exposição e venda de outro expositor;

Parágrafo único. Em relação ao inciso V deste artigo a venda de produtos industrializados é permitida somente para grupo de gastronomia, cabendo a decisão por parte da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Comissão Organizadora como será destinado esse espaço.

Art. 12 Qualquer infração a uma das normas deste regulamento acarretará nas seguintes medidas:

I - penalidade de advertência escrita; e

II - a cassação da autorização.

Parágrafo único. A Secretaria de Desenvolvimento Econômico pode aplicar diretamente a infração contida no inciso II, sem a necessidade de prévia infração, caso entendam ser ato grave.

CAPITULO IV



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

WWW.SARANDI.PR.GOV.BR

Rua José Emiliano de Gusmão, 565 - cep: 87111-230

Fone: |44| 3264-2777 / 3264-8600

DA PARTICIPAÇÃO E DO USO DO ESPAÇO DESTINADO PARA GASTRONOMIA

Art. 13 Poderão participar da Feira MEI Julina, no espaço destinado à gastronomia, as entidades filantrópicas regularmente constituídas.

§1º Para os fins de cumprimento desta Lei, considera-se entidade filantrópica a pessoa jurídica de direito público ou privado, sem fins lucrativos, que presta serviços de interesse público nas áreas de assistência social, saúde ou educação.

Parágrafo único. Poderão participar do evento as entidades filantrópicas que estejam regularmente inscritas no respectivo Conselho Municipal competente, em situação regular e em efetivo funcionamento, observadas as normas estabelecidas pela organização da Feira MEI Julina.

§2º A participação das entidades dar-se-á exclusivamente para fins de comercialização de produtos alimentícios e bebidas, observadas as normas sanitárias, fiscais e de segurança alimentar vigentes.

§3º As entidades participantes deverão atender aos critérios estabelecidos em regulamento próprio do evento, bem como às exigências previstas na legislação municipal aplicável.

§4º A autorização para participação ficará condicionada a prévio credenciamento junto ao órgão municipal competente.

CAPITULO V

DOS RESÍDUOS

Art. 14 Cada MEI será responsável pelos resíduos que produzir em sua prática comercial.

Art. 15 Resíduos gordurosos provenientes de fritura são responsabilidade única e exclusiva do MEI que o produzir, sendo que deverá ser dado o destino adequado para cada tipo de resíduo.

CAPITULO VI

DAS OBRIGAÇÕES DOS MEIS E ENTIDADES

Art. 16. Cabe aos MEIs e às entidades participantes o devido cumprimento de todas as legislações e atos legais aplicáveis, bem como respeitar e acatar as determinações da Administração Pública e da Comissão Organizadora da Feira.

09



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

WWW.SARANDI.PR.GOV.BR

Rua José Emilliano de Gusmão, 565 - cep: 87111-230

Fone: |44| 3264-2777 / 3264-8600

Art. 17. Os MEIs e as entidades participantes devem respeitar o público em geral, mantendo a urbanidade e cordialidade, bem como o decoro e as boas práticas sanitárias.

Art. 18 Os MEIs e as entidades participantes devem manter a urbanidade e o respeito mútuo, de modo a evitar perturbações no funcionamento da Feira.

Art. 19 Os MEIs e as entidades participantes devem iniciar e terminar o descarregamento de barracas, tabuleiros e mercadorias sempre dentro dos horários previamente estabelecidos pela organização do evento.

Art. 20 Os MEIs e as entidades participantes devem manter limpas as imediações de seu espaço, sendo responsáveis pelo lixo produzido em seu entorno.

Art. 21 Os MEIs e as entidades participantes devem manter o seu espaço, bem como suas barracas e tabuleiros, em completo estado de asseio e higiene.

Art. 22 Os MEIs e as entidades participantes não devem ocupar área maior ou diversa daquela que lhes for concedida pela Comissão Organizadora.

Art. 23 Os MEIs e as entidades participantes não devem iniciar a venda de suas mercadorias nem prolongá-la além do horário estabelecido para funcionamento da Feira.

Art. 24 Os MEIs e as entidades participantes devem indicar de forma legível e visível os preços das mercadorias expostas à venda.

CAPITULO VII

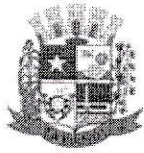
DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

Art. 25 As infrações de qualquer dispositivo desta Lei, ou qualquer Lei ou ato legal serão devidamente punidos na forma desta Lei, sem que isso impeça ainda a aplicação de demais penalidades legais, podendo inclusive responder civil ou criminalmente pelos danos que a infração possa ocasionar.

Art. 26 Em todos os casos de ausência de expositores para a edição da Feira, está poderá ser ocupada por outro expositor devidamente autorizada pela Comissão da Feira.

Art. 27 Será permitida a entrada de veículos nas vias para operações de carga e descarga, devendo o veículo desocupar espaço até meia hora antes da abertura do evento e ficando liberada a entrada de veículo somente após o término do evento.

8



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

WWW.SARANDI.PR.GOV.BR

Rua José Emillano de Gusmão, 565 - cep: 87111-230

Fone: |44| 3264-2777 / 3264-8600

Parágrafo único. Durante o horário de funcionamento da feira, é expressamente proibido a circulação de quaisquer tipo de carro dentro do recinto, com exceção de viaturas da guarda ou de emergência/socorro.

Art. 28 Os expositores são responsáveis por todo encargo tributário, trabalhista, previdenciário, civil ou qualquer outro encargo ou despesa que incidir em decorrência de sua atividade e/ou exposição.

Art. 29 Os casos omissos desta Lei poderão ser regulamentados por Decreto do Executivo mediante provocação da Comissão instituída por esta Lei.

CAPITULO VIII

DA ORGANIZAÇÃO DA FEIRA MEI

Art. 30 A organização, coordenação e supervisão da Feira MEI Julina competem à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

§1º Caberá à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico planejar, regulamentar e acompanhar a realização da feira, podendo estabelecer normas complementares para o seu funcionamento.

§2º A Secretaria poderá contar com o apoio de outras secretarias municipais, entidades representativas e instituições parceiras para a organização e execução do evento.

§3º Poderá ainda colaborar na organização da feira a Associação da Micro e Pequena Empresa de Sarandi, mediante cooperação com o Poder Público Municipal.

Parágrafo único. A participação da associação poderá ocorrer no apoio à organização do evento, orientação aos expositores, colaboração na seleção dos participantes e demais atividades necessárias ao bom funcionamento da Feira, observadas as diretrizes estabelecidas pela Administração Pública.

CAPITULA IX DAS DESPESAS DA FEIRA

Art. 31º Todas as despesas decorrentes da realização do evento de que trata esta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias do Município, suplementadas, se necessário.

④



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

WWW.SARANDI.PR.GOV.BR

Rua José Emillano de Gusmão, 565 - cep: 87111-230

Fone: (44) 3264-2777 / 3264-8600

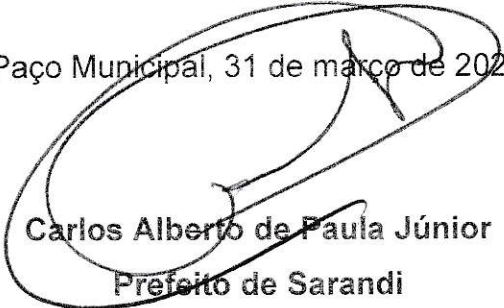
§1º Compete ao Poder Executivo Municipal a organização, coordenação e execução do evento, incluindo toda a infraestrutura necessária à sua realização.

§2º As contratações de atrações artísticas, serviços de segurança, estrutura física, sonorização, iluminação e demais serviços correlatos serão realizadas pelo Município, observada a legislação vigente, especialmente as normas aplicáveis às licitações e contratos administrativos.

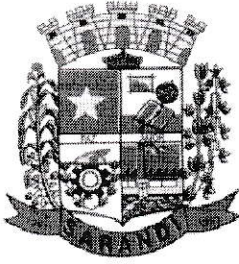
§3º O Município poderá firmar parcerias, convênios ou termos de cooperação com entidades públicas ou privadas, desde que não haja prejuízo ao interesse público.

Art. 32 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, 31 de março de 2026



Carlos Alberto de Paula Júnior
Prefeito de Sarandi



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

Rua José Emiliano de Gusmão, 565 – Cx. Postal 71 – CEP. 87111-230
Fone/Fax: (44) 3264-2777 / 3264-8600 - Site: www.sarandi.pr.gov.br
SARANDI - PARANÁ

Justificativa

I-LEGALIDADE

O presente Projeto de Lei foi elaborado contemplando o conjunto de competências materiais e legislativas previstas na Constituição Federal e por simetria na Constituição do Estado do Paraná¹ e na Lei Orgânica do Município². Como também traz o Regimento Interno³ da seguinte forma:

que: O inciso I do art. 30 da Constituição Federal dispõe

“Art. 30. Compete aos Municípios:

I - legislar sobre assuntos de interesse local;” grifo

Paraná dispõe que: O inciso I do art. 17 da Constituição do Estado do

“Art. 17. Compete aos Municípios:

I - legislar sobre assuntos de interesse local;” grifo

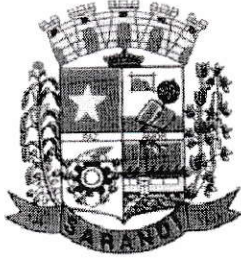
Sarandi dispõe que: O inciso I do art. 5º da Lei Orgânica do Município de

“Art. 5º Compete privativamente ao Município de

Sarandi:

I - legislar sobre assuntos de interesse local;” grifo

P



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

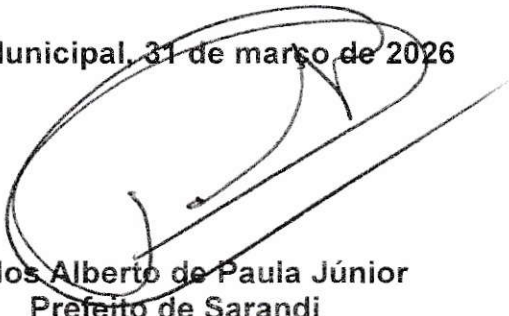
Rua José Emiliano de Gusmão, 565 – Cx. Postal 71 – CEP. 87111-230
Fone/Fax: (44) 3264-2777 / 3264-8600 - Site: www.sarandi.pr.gov.br
SARANDI - PARANÁ

II – MÉRITO

A presente proposição tem por finalidade instituir e regulamentar a realização da mencionada feira, com o objetivo de fomentar a atividade dos microempreendedores individuais (MEIs), promovendo a criação de um espaço adequado para exposição e comercialização de produtos e serviços.

A iniciativa busca incentivar o desenvolvimento econômico local, fortalecer o empreendedorismo, bem como contribuir para a geração de trabalho e renda no município, em consonância com as políticas públicas de apoio aos pequenos negócios.

Paço Municipal, 31 de março de 2026


Carlos Alberto de Paula Júnior
Prefeito de Sarandi